

- اسلاید برای حفاظت و نمایش باید در قاب مناسبی جای گیرد.
- سیستم بایگانی باید در مراحل اولیه کار راه اندازی گردد و امکان توسعه و گسترش نامحدود را داشته باشد و به نحو احسن مورد مراقبت قرار گیرد. یکی از نیازهای اساسی، که با گذشت زمان و افزایش حجم عکس ها اهمیت فزاینده ای می یابد، يك نظام منطقی برای بایگانی است. در این کار سه ملاك وجود دارد:
- حفاظت فیزیکی فیلم و با عکس چاپ شده
- صرفه جویی در اشغال فضا
- دسترسی و بازدید آسان

نگاتیو مرحله ای میانی در تولید عکس است و معمولاً به شكل نوار نگهداری می شود. این نوارها را می توان در کاغذهای بدون اسید مات و یا برگه های کاغذ استات سلولز نگه داشت. ترانسپارنت در قطع كوچك و متوسط را می توان به صورت تك تك روی مقوا، پلاستیک یا فلز Mount (قاب كردن بین دو لفاف پلاستیکی یا مقوایی همراه با روكشی ضد اسید و شفاف برای نگهداری اسلاید یا نگاتیو) نگهداری كرد. این كار برای نمایش اسلاید امری ضروری است و در صورت دستكاری شدن مداوم اسلایدها، يك اقدام احتیاطی منطقی خواهد بود.

عكس چاپ شده بیش از فیلم در معرض صدمات فیزیکی است، به ویژه خراش در گوشه ها و لبه های آن. به همین دلیل، يك اقدام ساده احتیاطی عبارت است از تهیه نسخه های بزرگ شده با حاشیه پهن، به طوری كه خود تصویر مورد لطمه قرار نگیرد. نگهداری عكس ها به طور جداگانه و درپاكتهای بدون اسید، ایمن تر است.

چنانچه از پاكتهای مجزا استفاده نمی شود، باید لایه لای عكسها استات سلولز یا تری فتالات پلی اتیلن گذاشته شود. كیسه های پلی اتیلن، برای محافظت از عكس هایی كه به طور مستمر استفاده می شوند، بسیار ایده آل است. می توان با قلم علامت گذاری فیلم و عكس، روی این كیسه ها نوشت. می توان قفسه هایی با كشوهای كم عمق انتخاب كرد كه عكس و فیلم در آن گذاشته شود و با كشو هایی عمیق تر با ریل كناری كه پوشه با پاكِت با زوار در آن جای گیرد.

در كنار قفسه های بایگانی، باید فضایی برای باز بینی هم وجود داشته باشد. يك Light Box برای اسلاید و نگاتیو، يك میز با چراغ بالای سر آن برای عكس چاپ شده، و محلی برای پروژكتور.

دمای هوا باید بین 16 تا 21 درجه سانتیگراد (60 تا 70 درجه فارنهایت) باشد و دما در طول يك روز نباید بیش از 4 درجه سانتیگراد (7 درجه فارنهایت) نوسان كند.

می توان اطلاعات مربوط به نور دادن و ظهور نگاتیو را همراه سایر جزئیات در دفترچه یا روی كارت های بایگانی یا برگه های فیش ثبت كرد. در مورد ابعاد بزرگتر می توان اطلاعات یاد شده را مستقیماً روی پاكِت های بایگانی ثبت نمود. امروزه كامپیوتر كار بایگانی و مراجعه را آسان می كند.



اعضای سایت کارون

(مهر 1385)

خط

جمال عبیری، مسعود کریمایی

گرافیک

مازیار زند

مجمه سازی

سحر سیدی، نیما بیگلری

معماری

عبدالعزیز فرمانفرمایان، یحیی فیوضی

نقاشی

بیتا بهمن پور، تهمنه میر سعیدی، دره اراکی، راشین قربی، سکینه علایی، سهیلا حقیقت، شیرین مدنی، فائقه بهبودی، فرزانه کوچک خانی، فلور فیض بخش، گیتی شجاعی، مرجان خسروی، میتر اصدی، ناهید سرشکی، هلنا شین دشتگل، یحیی فیوضی

